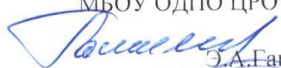


МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«ШКОЛА № 153 имени Героя Советского Союза Авдеева М.В.»

городского округа Самара
443008, г. Самара, ул. Красных Коммунаров, 28
тел. 2-000-153, 995-27-86; факс: 995-27-86
E-mail: sdo.school-153@63edu.ru

«Согласовано»
Директор
МБОУ ОДПО ЦРО г.о. Самара



Э.А. Гашимов

« _____ » 2025 г.



«Согласовано»
на заседании
педагогического совета
протокол № 8
от 23» января 2025 г.

«Утверждаю»
Директор МБОУ
«Школа № 153» г.о. Самара
С.В. Кузнецова
Приказ от 28.01.2025 г.
№ 70-01



Программа
по преодолению недостаточной предметной и методической
компетентности педагогических работников
2025 год

Недостаточная предметная и методическая компетентность педагогических работников

Цель:

Создание в МБОУ Школа № 153 г.о. Самара к 2026 году системы непрерывного профессионального развития и роста профессиональной компетентности педагогических кадров, обеспечивающих повышение качества образования в образовательной организации, за счет повышения педагогического и профессионального мастерства; овладения профессиональными компетенциями, совершенствования форм, методов и средств обучения; совершенствования педагогических технологий и внедрения современных технологий обучения.

Задачи:

1. Провести диагностику дефицитов методической компетентности педагогических работников (через анкетирование) и проанализировать результаты диагностики дефицитов методической компетенции педагогических работников.

2. Организовать участие педагогов в курсах повышения квалификации, в очном и дистанционном форматах, в практико-ориентированных семинарах, самообразование.

3. Организовать мероприятия по обмену опытом, в том числе взаимопосещения уроков учителей, организовать мероприятия по проведению предметных недель, участие в семинарах, публикациях, конкурсах профессионального мастерства.

4. Продолжить работу школьной методической службы и организовать ее деятельность по повышению предметной и методической компетентности педагогических работников, в том числе за счет создания базы методических материалов для помощи всем педагогам школы.

Целевые индикаторы и показатели Программы

Показатели:

1. 100% педагогических работников пройдут анкетирование по выявлению дефицитов предметной и методической компетенции.
2. 100 % педагогов школы пройдут курсы повышения квалификации и (или) профессиональную переподготовку по современному содержанию образования (в том числе обновленных ФГОС соответствующих ступеней образования), формированию функциональных грамотностей и инновационным технологиям;

3. Не менее 5 % педагогов представят свой опыт на профессиональных мероприятиях (на семинарах, профессиональных конкурсах, в методических, психолого-педагогических изданиях, в том числе электронных и т.д.).
4. Не менее 90 % педагогов школы примут участие во внутришкольных мероприятиях по обмену опытом.
5. Не менее 15 % педагогических работников повысят квалификационную категорию.
6. ШМО естественно-научного и гуманитарного циклов совместно с учителями предметниками, создадут базу методических материалов в помощь учителям по предметам (математика и русский язык).

Методы сбора и обработки информации

Анализ, анкетирование, диагностика, мониторинги, опросы, оценка качества образования.

Обработка информации будет произведена заместителем директора по УВР и председателями МО и представлена в виде аналитических справок, сертификатов, удостоверений, фотоотчета.

Сроки и этапы реализации программы.

Сроки реализации программы: 2025 год

Первый этап (март 2025 года) - аналитико-диагностический, подготовительный.

Цель: проведение аналитической и диагностической работы; разработка и утверждение школьного проекта.

Второй этап (апрель-август 2025 года) - экспериментально-внедренческий

Цель: реализация плана дорожной карты, разработка и внедрение целевых подпроектов.

Третий этап (сентябрь-ноябрь 2025 года) – этап промежуточного контроля и коррекции

Цель: отслеживание и корректировка результатов реализации программы, апробация и экспертная оценка информационного обеспечения образовательного процесса.

Четвертый этап (декабрь 2025 г.) - этап полной реализации проекта.

Цель: подведение итогов реализации проекта, распространение опыта работы.

Меры/мероприятия по достижению цели и задач

1. Участие педагогов в диагностике профессиональной компетентности педагогических работников МБОУ Школа № 153 г.о. Самара с целью выявления профессиональных затруднений, запросов и потребностей педагогов.

2. Создание (корректировка) плана графика повышения квалификации и переподготовки педагогических и руководящих работников по результатам диагностики.

3. Развитие профессиональной компетенции посредством внутреннего и внешнего взаимодействия: взаимопосещение уроков, участие в конкурсах профессионального мастерства, публикациях, выступлениях на круглых столах и семинарах.

4. Выбор и апробация управленческих механизмов, используемых в работе с педагогическим коллективом.

5. Изучение и внедрение в структуру методических объединений современных форм методической работы, способствующих развитию мобильности педагогов.

Ожидаемые конечные результаты реализации Программы

- повышение качества содержания образовательного процесса, качественных показателей труда педагогических работников и деятельности школы в целом;

- создание методических материалов для системного повышения квалификации педагогов;

- своевременное выявление профессиональных затруднений педагогов, предупреждение негативных тенденций в организации образовательного процесса;

- обеспечение условий для повышения уровня профессиональной компетентности педагогических работников и мотивации педагогов к самообразованию;

Исполнители:

Администрация, педагогический коллектив школы.

Перечень мероприятий Программы антирисковых мер «Недостаточная предметная и методическая компетентность педагогических работников» представлен в Дорожной карте реализации Программы антирисковых мер (Приложение 1).

Дорожная карта реализации Программы антирисковых мер
«Недостаточная предметная и методическая компетентность педагогических работников»

Задача	Мероприятие	Сроки реализации	Показатели	Ответственные	Участники
Провести диагностику дефицитов методической компетентности педагогических работников (через анкетирование) и проанализировать результаты диагностики дефицитов методической компетенции педагогических работников.	Составить анкеты для выявления методической некомпетентности педагогических работников Проведение анкетирования, анализ результатов.	1 неделя марта 2025 года.	Анкеты дефицитов методических компетенций педагогических работников	Зам. директора по УВР: Афанасьева Е.А. Муравьева Е.А. Председатели МО: Краснова Н.В. Казакова А.Е. Кныр Е.В.	Председатели МО: Краснова Н.В. Казакова А.Е. Кныр Е.В. Учителя - предметники
Организовать участие педагогов в курсах повышения квалификации, в очном и дистанционном форматах,	Создание (корректировка) плана графика повышения квалификации и переподготовки педагогических	Март- ноябрь, 2025	Сертификаты о повышении квалификации	Зам. директора по УВР: Афанасьева Е.А. Муравьева Е.А. Председатели МО: Краснова Н.В. Казакова А.Е. Кныр Е.В.	Председатели МО: Краснова Н.В. Казакова А.Е. Кныр Е.В. Учителя - предметники

практико-ориентированных семинарах, самообразование.	работников по результатам диагностики. Курсы АПКРО Курсы ЦРО Курсы ИРО				
	Разработать программу самообразования каждому педагогу на 2025-2026 год.	1-2 неделя июня, 2025	Программа самообразования педагога	Председатели МО: Краснова Н.В. Казакова А.Е. Кныр Е.В.	Председатели МО: Краснова Н.В. Казакова А.Е. Кныр Е.В. Учителя - предметники
	Проведение круглых столов учителей разных предметных областей	2 неделя сентябрь-декабрь, 2025	Протоколы круглых столов	Председатели МО: Краснова Н.В. Казакова А.Е. Кныр Е.В.	Председатели МО: Краснова Н.В. Казакова А.Е. Кныр Е.В. Учителя - предметники
Организовать мероприятия по обмену опытом, в том числе взаимопосещения уроков учителей,	Провести уроки при участии сотрудников ИРО для получения методической помощи	По отдельному графику	Методические рекомендации, анализ уроков	Сотрудники ИРО, Зам. директора по УВР: Афанасьева Е.А. Муравьева Е.А.	Председатели МО: Краснова Н.В. Казакова А.Е. Кныр Е.В. Учителя - предметники

<p>организовать мероприятия по проведению предметных недель, участие в семинарах, публикациях, в конкурсах профессионального мастерства.</p>	<p>Посетить уроки учителей не имеющих профессиональные дефициты в МБОУ Школа № 163 (школа-наставник) г.о. Самара.</p>	<p>10-15 марта, 2025</p>	<p>Анализ уроков</p>	<p>Учителя-предметники</p>	<p>Председатели МО: Краснова Н.В. Казакова А.Е. Кныр Е.В. Учителя - предметники</p>
	<p>Посещения уроков учителей, с целью методической помощи</p>	<p>В течение года, по Графику посещения уроков, 2025</p>	<p>Анализы уроков, методические рекомендации</p>	<p>Зам. директора по УВР: Афанасьева Е.А. Муравьева Е.А. Председатели МО: Краснова Н.В. Казакова А.Е. Кныр Е.В.</p>	<p>Председатели МО: Краснова Н.В. Казакова А.Е. Кныр Е.В. Учителя - предметники</p>

	Провести методические недели гуманитарного, естественно- научного циклов	3 неделя октября, 3 неделя ноября, 3 неделя декабря 2025	Протоколы проведения методических недель по циклам	Зам. директора по УВР: Афанасьева Е.А. Муравьева Е.А. Председатели МО: Краснова Н.В. Казакова А.Е. Кныр Е.В.	Председатели МО: Краснова Н.В. Казакова А.Е. Кныр Е.В. Учителя - предметники
	Направить педагогов для участия в конкурсах профессионального мастерства.	Участие в конкурсах: «Чемпионат Управленческих команд»; «Фестиваль-конкурс ФГ»; «Учитель года» и т.д.	По графику проведения конкурсов, 2025	Зам. директора по УВР: Афанасьева Е.А. Муравьева Е.А.	Зам. директора Афанасьева Е.А. Муравьева Е.А. Размётова А.А. Председатели МО: Краснова Н.В. Казакова А.Е. Кныр Е.В. Учителя - предметники

	Направить педагогов на аттестацию по присвоению категории	Август, декабрь, 2025	Портфолио педагогического работника	Зам. директора по УВР: Афанасьева Е.А. Муравьева Е.А. Председатели МО: Краснова Н.В. Казакова А.Е. Кныр Е.В.	Председатели МО: Краснова Н.В. Казакова А.Е. Кныр Е.В. Учителя-предметники
Продолжить работу школьной методической службы и организовать деятельность по повышению предметной методической компетентности педагогических работников.	Составить план работы ШМО на 2025 – 2026 год, выбрать председателей	4 неделя августа, 2025	План работы ШМО, Решение педагогического совета, Приказ о назначении	Педагогический совет, Директор О.В.Кузнецова	Председатели МО: Краснова Н.В. Казакова А.Е. Кныр Е.В.
	Проведение методических заседаний по актуальным темам: 1. Анализ результатов ВПР; 2. Анализ результатов ОГЭ; 3. Объективность оценивания ВПР; 4. Соответствие результатов ВПР, ГИА с годовыми отметками 5. О работе с детьми ОВЗ и с девиантным поведением.	2 неделя сентябрь-декабрь, 2025	Протокол проведения заседаний ШМО	Председатели МО: Краснова Н.В. Казакова А.Е. Кныр Е.В.	Председатели МО: Краснова Н.В. Казакова А.Е. Кныр Е.В.

Разработка методических материалов, в помощь учителям по МО.	август, 2025	Методические материалы	Председатели МО: Краснова Н.В. Казакова А.Е. Кныр Е.В.	Председатели МО: Краснова Н.В. Казакова А.Е. Кныр Е.В.
--------------------------------------------------------------	--------------	------------------------	------------------------------------------------------------------------	------------------------------------------------------------------------

