

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«ШКОЛА № 153 имени Героя Советского Союза Авдеева М.В.»
городского округа Самара
443008, г. Самара, ул. Красных Коммунаров, 28
тел. 2-000-153, 995-27-86; факс: 995-27-86
E-mail: so_sdo.school_153@samara.edu.ru

Приложение № 1
к приказу от 07.12.2023 года № 1186-од

«УТВЕРЖДАЮ»

Директор МБОУ Школы № 153 г.о.Самара

_____ О.В.Кузнецова

ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ («ДОРОЖНАЯ КАРТА») по повышению качества образования в МБОУ Школа № 153 г.о. Самара на 2023-2024 учебный год

На начало 2023-2024 учебного года на всех уровнях образования в школе функционирует 22 общеобразовательных класса, 615 обучающихся (из них 245 обучающихся вечернего отделения) и 127 прикреплены к школе. По показателям 2022-2023 учебного года из 648 обучающихся 3,8% обучающихся (25 учащихся) показали высокий уровень достижений. Это ученики с высоким уровнем мотивации к обучению, обладают хорошими способностями за что поощрены грамотами и благодарственные письмами.

14% из общего числа обучающихся - 93 учащихся показали достаточно высокий уровень знаний. Это дети с одаренными способностями, их показатели всегда стабильны, изменения бывают редкими и незначительными.

27% из общего числа обучающихся - 174 имеют средний показатель успеваемости. Один обучающийся начальной школы оставлен на повторный год обучения. В основном почти все ученики из перечисленных категорий медленно усваивают материал, ни всегда осваивают пройденный материал, не готовы к уроку, часто формально выполняют домашние задания. Выявлено, что практически 80-90% это дети из семей с низким уровнем образования родителей, семей неблагополучных, находящихся в трудной жизненной ситуации. Эти особенности являются основными причинами, снижающими показатель качества обучения в школе. Из них 60% это обучающиеся вечернего отделения. Кроме того к школе, для прохождения промежуточной и итоговой аттестации были прикреплены 136 обучающихся.

Результаты государственной итоговой аттестации

В ГИА по образовательной программе среднего общего образования в 2022-2023 году приняли участие 68 выпускников (14 обучающихся по очной форме, 15 по очно-заочной и 39 на самообразовании).

№	Предмет	Кол-во сдававших	Сдали	% успеваемости
1	Русский язык	57	56	98%
2	Математика (профиль)	16	10	56%
3	Математика(база)	44	35	80%
4	История	1	1	100%
5	Обществознание	14	10	72%
6	Химия	8	1	13%
7	Биология	10	3	30%
8	Физика	8	6	75%
9	Информатика	8	6	75

По русскому языку, математике (база), физика, биология, КЕГЭ результаты выше чем в 2021-2022 учебном году.

В ГИА по образовательной программе общего образования в 2022-2023 году приняли участие 130 выпускников (37 обучающихся по очной форме, 72 по очно-заочной и 21 на самообразовании).

№	Предмет	Кол-во сдававших	Сдали	% успеваемости
1	Русский язык	95	73	76
2	Математика	88	57	64
3	История	2	2	100
4	Обществознание	72	54	75
5	Химия	0	0	0
6	Биология	17	14	82
7	Физика	3	3	100
8	Информатика	45	24	53
9	Литература	5	5	100
10	Английский язык	3	3	100

Приоритетные направления по обеспечению качества образования на 2023-2024 учебный год

Цели: повышение качества образования по всей школе; создание условий для удовлетворения потребностей личности в образовательной подготовке; совершенствование внутришкольной системы управления качеством образования на основе деятельностно-компетентного подхода; совершенствование организации учебного процесса.

Задачи: проанализировать состояние организации и управления мониторингом качества образования в школе; подготовить нормативно-методические документы для обеспечения мониторинга качества образования в образовательном учреждении на основании глубокого и содержательного анализа; создать условия для успешного усвоения учащимися учебных программ; отбор педагогических технологий для организации учебного процесса и повышения мотивации у слабоуспевающих учеников.

Ожидаемые результаты:

Сохранение здоровья учащихся.

Повышение качества образования обучающихся школы на 10%

Рост познавательной мотивации учащихся (увеличение количества учащихся, участвующих в школьных, районных, региональных олимпиадах, конкурсах и проектах).

Создание системной организации управления учебно-воспитательным процессом.

Создание творческого педагогического коллектива.

**По итогам мониторинга составлена дорожная карта повышения
эффективности деятельности ОУ**

Дорожная карта состоит из следующих разделов:

1. Мероприятия по повышению качества образования.
2. Работа с учителями школы по повышению качества образования.
3. Работа с родителями по повышению качества образования учащихся.

1. Мероприятия по повышению качества образования				
№	Наименование мероприятия	Срок реализации	Ответственные	Ожидаемый результат
1	Планирование деятельности по повышению качества образования в образовательной организации.	Август, 2023	Администрация школы, Руководители ШМО	Повышение качества образования
2	Проведение методических совещаний в школе по итогам анализа результатов РПР, ВПР, ГИА, в целях выработки мероприятий по повышению качества образования	Сентябрь-октябрь, 2023, Апрель-май, 2024	Замдиректора по УВР, учителя-предметники	Повышение качества образования
3	Мониторинг и диагностика по следующим направлениям: -качество образования на основе ГИА в 11 классах; -качество образовательных услуг по предметам; -учебные и внеурочные достижения обучающихся; -оценка качества образования родителями; -образовательные потребности учащихся; -состояние здоровья обучающихся.	Август, 2023	Администрация школы, Руководители ШМО,	Объективная оценка качества образования, определение уровня обученности и достижений обучающихся
4	Подготовка и проведение ВПР в соответствии с утверждённым графиком проведения работ (изучение методических рекомендаций)	Сентябрь-октябрь, 2023, Апрель-май, 2024	Замдиректора по УВР, учителя-предметники	Повышение качества образования
5	Разработка и утверждение планов работ по подготовке к ГИА 2024 года	октябрь-ноябрь	Замдиректора по УВР, учителя-предметники	Повышение качества подготовки обучающихся
6	Анализ итоговой и промежуточной аттестации. Выявление тем, вызывающих наибольшее затруднение по параллелям. Причины и пути преодоления. Внесение «западающих» тем в мониторинги. Учет учителями, работающими в	В течении года	Замдиректора по УВР, педагог-психолог, Руководители ШМО	Снижение количества неуспевающих, своевременная психолого--педагогическая поддержка

	разных параллелях, выявленных проблемных тем при планировании работы.			
7	Организация индивидуальной работы с обучающимися, имеющими пробелы в знаниях и испытывающими трудности в обучении	По графику проведения индивидуальных консультаций	Администрация школы, Руководители ШМО, Учителя-предметники	Повышение уровня обученности обучающихся, ликвидация пробелов
8	Психолого-педагогическая поддержка обучающихся	В течение года	Учителя-предметники, Педагог-психолог, Социальный педагог	Устранение пробелов, трудностей в учебе
9	Работа с одаренными детьми: проведение олимпиад, интеллектуальных марафонов, конкурсов, участие в проектной исследовательской работе и т.п.	В течение года	Замдиректора по УВР, Руководители ШМО, Учителя-предметники	Возрастание престижа знаний, создание ситуации успеха
10	Организация и ведение дополнительного образования, полностью соответствующего запросам обучающихся и их родителей	В течение года в соответствии с планом работы	Замдиректора по УВР и ВР	Повышение мотивации обучения у обучающихся
11	Организация подготовки к государственной итоговой аттестации обучающихся 9, 11 классов	в течение года, согласно плана организации и подготовки к ГИА	Замдиректора по УВР, Руководители ШМО	Положительная сдача экзаменов
12	Административный контроль за состоянием преподавания предметов с низким рейтингом по результатам внешней оценки	в течение года	Администрация школы	Повышение качества преподавания предметов
13	Организация родительских собраний по вопросам ФГОС, государственной итоговой аттестации обучающихся	в течение года	Замдиректора по УВР и ВР, классные руководители	Повышение уровня просветительской деятельности среди родителей
14	Организация сотрудничества с родителями по вопросам качества образования (родительский комитет, совет по профилактике, индивидуальная работа с родителями)	в течение года по плану	Замдиректора по УВР и ВР, классные руководители Социальный педагог, педагог-организатор	Организация сотрудничества с родителями по вопросам качества образования
15	Повышение профессионализма педагогов через организацию курсовой подготовки, самообразование	в течение года по плану	Администрация школы	Повышение качества преподавания предметов
16	Оценка учебных достижений обучающихся (открытость, стимулирование)	в течение года по плану	Замдиректора по УВР	Повышение мотивации, увеличение количества успешных обучающихся
17	Организация совместной урочной и	в течение года	Замдиректора по	Повышение

	внеурочной деятельности родителей, педагогов, обучающихся	по плану	УВР и ВР, Классные руководители	мотивации родительской общности, социума, обучающихся
2.Работа с учителями школы по повышению качества образования				
1	Участие в мероприятиях проведения процедур уровневой оценки компетенций учителей русского языка и математики	По плану	Администрация школы	Повышение качества преподавания предметов
2	На основе анализа результатов работы за предыдущий год, подготовка рабочих программ, дидактических материалов, презентаций на новый учебный год. Разработка планов подготовки обучающихся к олимпиадам по предмету. Расширение базы наглядных пособий.	Август-сентябрь	Администрация, руководители ШМО	Четкость в организации режима занятий, адаптация обучающихся к учебному году.
3	Знакомство классных руководителей с новыми учениками, составление социальных паспортов, выяснение индивидуальных способностей и потребностей каждого ученика.	Сентябрь-октябрь	Администрация, руководители ШМО, классные руководители	1. Четкость в организации режима занятий, адаптация обучающихся к учебному году. 2. Адаптация обучающихся к учебному труду. 3. Быстрое привыкание первоклассников к школе, повышение учебной мотивации.
4	Проведение входного контроля знаний и на основе полученных данных организация повторения «западающих» тем курса. Обмен педагогическим опытом в форме взаимопосещения уроков.	Сентябрь, 2023	Замдиректора по УВР, учителя - предметники	Корректировка планов работы. Создание плана работы со слабоуспевающим и обучающимися.
5	Реализация образовательных программ для детей с ОВЗ.	Август-сентябрь, 2023	Замдиректора по УВР, учителя - предметники	Корректировка планов адаптированных рабочих программ (ОВЗ)
6	Анализ результатов текущего контроля. Посещение курсов повышения квалификации, внешкольных семинаров и круглых столов.	Октябрь-апрель	Администрация, руководители ШМО	1. Возрастание престижа знаний в ученическом коллективе. 2. Повышение качества преподавания.
7	В соответствии со списком сдающих ГИА, составление расписания	Отябрь-ноябрь, 2023	Замдиректора по УВР, учителя -	Повышение качества знаний у

	дополнительных занятий и их проведение. Составление графика проведения пробных экзаменов в 9, 11 классах по заявленным предметам.		предметники	мотивированных обучающихся.
8	Внеурочная деятельность по предметам. Организация дополнительных занятий с обучающимися, имеющими спорные оценки по предмету, а также со слабоуспевающими.	В теч.	Замдиректора по УВР, Учителя - предметники	1. Развитие у обучающихся метапредметных знаний. 2. Повышение качества проектно-исследовательских работ
9	Проведение пробных ГИА в 9 и 11 классах	Декабрь, 2023, Февраль, 2024, Апрель, 2024	Администрация школы, руководители ШМО, учителя-предметники	1. Повышение качества знаний по отдельным предметам и развитие метапредметных знаний. 2. Психологическая готовность к сдаче ГИА.
10	Подготовка и участие детей в муниципальной ВсОШ.	Ноябрь-декабрь 2023	Администрация, Руководители ШМО	Повышение качества образования
11	Участие в профессиональных педагогических конкурсах.	В течении года	Учителя-предметники	Повышение качества образования
12	Участие детей в дистанционных олимпиадах и конкурсах.	В течении года	Учителя-предметники	Повышение качества знаний по отдельным предметам и развитие метапредметных знаний.
13	Проведение промежуточного контроля знаний.	Декабрь, 2023, май, 2022	Администрация, руководители ШМО	Выяснение причин пробелов в знаниях у обучающихся и ликвидация данных пробелов.

3. Работа с родителями по повышению качества образования обучающихся

1	Индивидуальные встречи с родителями, проведение бесед по контролю знаний и поведению обучающихся.	в течение года	Администрация, руководители ШМО, учителя, классные руководители	Исправление учениками неудовлетворительных и нежелательных промежуточных аттестационных оценок.
2	Связь с родителями посредством контроля за дневниками	в течение года	Классные руководители	Контроль родителей за успеваемостью детей

3	Связь с родителями посредством контроля за электронными дневниками – Дневник.ру	в течение года	Администрация, классные руководители	Контроль родителей за успеваемостью детей
4	Проведение общешкольных и классных родительских собраний	в течение года	Администрация, классные руководители	Знакомство родителей с общей картиной успеваемости, повышение родительской мотивации к контролю за успеваемостью
5	Проведение заседания классных и общешкольных родительских комитетов	в течение года	Администрация, классные руководители	Повышение уровня просветительской деятельности среди родителей
6	Организация сотрудничества с родителями по вопросам качества образования (родительский комитет, совет по профилактике)	в течение года	Администрация, классные руководители	Повышение качества образования
7	Организация родительских собраний по вопросам ФГОС, Государственной (итоговой) Аттестации учащихся	в течение года	Администрация, классные руководители	Повышение качества образования