

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
«ШКОЛА № 153 имени Героя Советского Союза Авдеева М.В.»  
городского округа Самара

443008, г. Самара, ул. Красных Коммунаров, 28

тел. 995-27-86, 995-27-52; факс: 995-27-86

E-mail: [schkola153@mail.ru](mailto:schkola153@mail.ru)

Утверждаю:

Директор МБОУ Школы № 153 г. о. Самара

О.В.Кузнецова

Приказ № 53-од от 03.08.2020 года



Принято:

на педагогическом совете

МБОУ Школы № 153 г. о. Самара

протокол № 15 от 03.08.2020 года

## Положение

о порядке работы с обучающимися,  
имеющими трудности в обучении.

## 1. Общие положения.

1.1. Настоящее Положение о порядке работы с обучающимися, имеющими трудности в обучении в муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении Школа № 153 имени героя Советского Союза Авдеева М.В. городского округа Самара (далее – Порядок) разработано на основании:

- Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федерального закона от 24.07.1998 № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации»;
- Федерального закона от 24.06.1999 № 120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних»;
- Концепции развития системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних на период до 2020 года и план мероприятий на 2017-2020 годы по ее реализации, утвержденной Распоряжением Правительства РФ от 22.03.2017 № 520-р;
- Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных»;
- Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденным приказом Минобрнауки России от 30.08.2013 № 1015;
- Порядка применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ, утвержденным приказом Минобрнауки России от 23.08.2017 № 816;
- Федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования, утвержденным приказом Минобрнауки России от 17.12.2010 № 1897;



- Федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования, утвержденным приказом Минобрнауки России от 17.05.2012 № 413;
- СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», утвержденным постановлением Главного государственного санитарного врача России от 29.09.2020 № 28;
- Устава МБОУ Школа № 153 г.о. Самара.

1.2. Настоящий Порядок регламентирует деятельность администрации и педагогических работников МБОУ Школа № 153 г.о. Самара (далее – Школа) по выявлению обучающихся, имеющих трудности в освоении основной образовательной программы, организацию работы по ликвидации учебной неуспешности и помощи в социальной адаптации обучающихся Школы.

1.3. Настоящий Порядок – элемент внутренней системы оценки качества образования и профилактики безнадзорности и беспризорности, правонарушений несовершеннолетних.

1.4. В Порядке используются следующие понятия и определения:

- обучающиеся группы риска – категория, объединяющая школьников, в большей степени, чем ровесники подверженных любым негативным внешним воздействиям, ведущим к нарушению успеваемости и поведенческим отклонениям в процессе обучения;
- дети, находящиеся в трудной жизненной ситуации – это:
  - дети, оставшиеся без попечения родителей;
  - дети-инвалиды;
  - дети с ограниченными возможностями здоровья, то есть имеющие недостатки в физическом и (или) психическом развитии;
  - дети – жертвы вооруженных и межнациональных конфликтов, экологических и техногенных катастроф, стихийных бедствий;
  - дети из семей беженцев и вынужденных переселенцев;
  - дети, оказавшиеся в экстремальных условиях;



- дети – жертвы насилия;
- дети, отбывающие наказание в виде лишения свободы в воспитательных колониях;
- дети, находящиеся в образовательных организациях для обучающихся с девиантным (общественно опасным) поведением, нуждающихся в особых условиях воспитания, обучения и требующих специального педагогического подхода (специальных учебно-воспитательных учреждениях открытого и закрытого типа);

- дети, проживающие в малоимущих семьях;
  - дети с отклонениями в поведении;
  - дети, жизнедеятельность которых объективно нарушена в результате сложившихся обстоятельств и которые не могут преодолеть данные обстоятельства самостоятельно или с помощью семьи.
- социальная адаптация – процесс активного приспособления ребенка, находящегося в трудной жизненной ситуации, к принятым в обществе правилам и нормам поведения, а также процесс преодоления последствий психологической или моральной травмы;
- учебная неуспешность – трудности в освоении образовательных программ, негативно влияющие на результаты образовательной деятельности.

#### 1.5. Цели и задачи настоящего Порядка:

- защита обучающихся от факторов, негативно влияющих на их физическое, интеллектуальное, психическое, духовное и нравственное развитие и организация;
- профилактика безнадзорности, беспризорности и правонарушений несовершеннолетних;
- профилактика учебной неуспешности, социальной дезадаптации обучающихся Школы;
- профилактика трудностей в освоении основных образовательных программ Школы, поступательном и всестороннем развитии обучающихся;
- повышение качества образовательной деятельности Школы;



– координация действий администрации, педагогического коллектива Школы, органов государственной власти, местного самоуправления и социальных партнеров по профилактике девиантного поведения несовершеннолетних, воспитанию полноценных членов общества.

1.6. Принципы организации работы Школы по работе с детьми, имеющими трудности в обучении:

- интеграция – объединение усилий Школы, органов государственной власти, местного самоуправления, социальных партнеров по оказанию помощи детям, испытывающим трудности в обучении;
- системность – функционирование администрации, различных служб школы, органов коллегиального управления и самоуправления, координация и сосредоточение их действий на решении проблем учебной неуспешности обучающихся;
- комплексность – сочетание различных средств, методов и технологий в обучении;
- своевременность – незамедлительное реагирование администрации и педагогического коллектива при выявлении трудностей в обучении конкретных обучающихся, групп обучающихся;
- индивидуальный подход – учет индивидуальных особенностей развития и здоровья ребенка, окружающей социальной среды и других факторов, влияющих на результаты образовательной деятельности обучающихся;
- конфиденциальность – защита персональных данных ребенка, информации о его индивидуальных особенностях, возможностях, потребностях, обстоятельствах семейного характера от распространения;
- сотрудничество – поддержка семьи и взаимодействие с ней в вопросах профилактики безнадзорности и правонарушений.

## **2. Основные направления работы.**

2.1. Система работы с обучающимися, имеющими трудности в освоении основных образовательных программ (ООП) включает в себя следующие



направления деятельности администрации и педагогических работников Школы:

- анализ образовательных результатов обучающихся Школы по уровням образования, учебным параллелям, классам;
- выявление обучающихся, имеющих низкие результаты образовательной деятельности, демонстрирующих частичное или полное неуспевание ООП;
- определение факторов, мешающих усваивать учебный материал;
- разработку алгоритма действий по ликвидации или минимизации факторов, формирующих трудности в обучении;
- разработку алгоритма действий по восполнению пробелов в знаниях, формированию учебных навыков, социальных компетенций.

По направлениям работы, указанным в п. 2.1. настоящего Порядка осуществляется распределение функциональных обязанностей между администрацией и педагогическими работниками Школы.

### **3. Выявление обучающихся, имеющих низкие результаты образовательной деятельности и определение факторов, влияющих на формирование трудностей в обучении.**

3.1. Первичный анализ образовательных результатов обучающихся Школы по классам осуществляется классными руководителями совместно с учителями-предметниками. Определяется поименный состав группы риска (Приложение № 1).

3.2. Комплексный анализ образовательных результатов обучающихся по уровням образования осуществляет заместитель директора Школы по учебно-воспитательной работе (УВР).

3.2.1. В результате анализа выявляются:

- учебные предметы, курсы, модули, по которым обучающиеся имеют низкие результаты образовательной деятельности;
- обучающиеся, имеющие низкие результаты образовательной деятельности: по одному учебному предмету (курсу, модулю); по нескольким учебным предметам (курсам, модулям); по большинству предметов учебного плана.



3.2.2. Комплексному анализу подвергаются результаты текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации, ВПР, муниципального и регионального мониторинга качества образования, внутришкольного контроля.

3.2.3. На основании комплексного анализа образовательных результатов обучающихся Школы заместитель директора по УВР выявляет:

- обучающихся, имеющих трудности в обучении по конкретным предметам;
- обучающихся, имеющих трудности в обучении по предметам одного цикла;
- обучающихся, имеющих трудности в обучении по всем предметам учебного плана.

3.2.4. При выявлении групп обучающихся, имеющих трудности в обучении по конкретному предмету, заместитель директора по УВР инициирует проверку профессиональной деятельности педагогов-предметников, показавших низкие результаты обучения в рамках внутришкольного контроля (ВШК).

3.3. Выявление факторов, влияющих на формирование трудностей в обучении осуществляет педагог-психолог Школы совместно с психологами организаций-партнеров. Педагог-психолог осуществляет соответствующую диагностику с согласия родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося. Результаты диагностики вносятся в базу данных обучающихся группы риска (Приложение № 2).

3.4. На основании комплексного анализа образовательных результатов обучающихся Школы заместители директора по УВР (дневного и вечернего отделения) составляют аналитическую справку «Численность и состав обучающихся группы риска в МБОУ Школа № 153г.о. Самара».

#### **4. Действия по ликвидации или минимизации факторов, формирующих трудности в обучении.**

4.1. На основе комплексного анализа факторов, формирующих трудности в обучении, классный руководитель, при участии заместителя директора по воспитательной работе (ВР), социального педагога, педагога-



психолога и заместителя директора по УВР разрабатывает план преодоления учебной неуспешности.

4.2. При наличии фактора трудной жизненной ситуации заместитель директора по ВР:

- осуществляет работу с родителями (законными представителями) несовершеннолетнего обучающегося по усилению родительского контроля за результатами образовательной деятельности, предлагает психолого-педагогическое консультирование;
- оказывает помощь обучающимся в профориентации, социальной адаптации, временной занятости в каникулярное время.

4.3. При наличии фактов нарушения прав ребенка в семье, неисполнении родительских обязанностей социальный педагог:

- приглашает родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося на Совет по профилактике;
- доводит информацию о нарушении прав ребенка, неисполнении родительских обязанностей до комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав (КДН и ЗП), органов опеки и попечительства, отдел по делам несовершеннолетних;
- при систематических пропусках занятий без уважительной причины подает сведения в комиссию по делам несовершеннолетних и защите их прав (КДН и ЗП), органов опеки и попечительства, отдел по делам несовершеннолетних.

4.4. При наличии особенностей здоровья, которые подтверждены медицинскими документами установленного образца, заместитель директора по УВР совместно с учителем-предметником:

- использует методики, средства и технологии обучения для создания необходимых условий обучения;
- разрабатывает индивидуальный учебный план (при необходимости);
- консультирует родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося по вопросам обучения по адаптированным образовательным программам, выбору подходящих форм получения образования и обучения.



4.5. При наличии психоэмоциональных факторов, препятствующих успешному освоению ООП, педагог-психолог с согласия родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося:

– оказывает психолого-педагогическую помощь обучающемуся в снятии психоэмоционального напряжения;

– консультирует родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося по действиям в трудной ситуации (Приложение № 4).

## **5. Действия администрации и педагогических работников по восполнению пробелов в знаниях, формированию учебных навыков, социальных компетенций.**

5.1. Учитель-предметник определяет пропущенные (неусвоенные) темы обучающимся, формирует перечень методической литературы, электронных ресурсов для самостоятельных занятий обучающегося. Проводит работу по ликвидации пробелов в знаниях обучающегося (Приложение № 3, № 4).

5.2. На основе комплексного анализа факторов, формирующих трудности в обучении, заместитель директора по УВР, при участии заместителя директора по ВР, социального педагога, педагога-психолога и классных руководителей разрабатывает план преодоления учебной неуспешности.

5.3. Заместитель директора по ВР определяет мероприятия спортивной, культурной и иной направленности для организации досуга обучающегося.

5.4. Социальный педагог планирует индивидуально-профилактическую деятельность в отношении обучающегося и членов его семьи совместно с КДН и ЗП (при необходимости).

5.5. Классный руководитель информирует обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося о расписании консультаций, контролирует посещение обучающимися занятий по ликвидации пробелов.

## **6. Документация.**



6.1. План работы по преодолению учебной неуспешности на учебный год утверждается приказом директора Школы.

6.2. Договора о взаимном сотрудничестве заключаются с учреждениями дополнительного образования, организациями и службами психологического сопровождения.

6.3. Журнал регистрации проведенных мероприятий хранится у заместителя директора по ВР.

6.4. Список обучающихся группы риска по классу составляется классным руководителем.

6.5. База данных обучающихся группы риска составляется заместителем директора по УВР на основании списков, составленных классными руководителями, дополняется сведениями педагога-психолога, социального педагога.

6.6. Журнал учета индивидуальных и групповых занятий с обучающимися, имеющими трудности в обучении ведет учитель – предметник, проводящий консультации.

6.7. Все встречи и беседы с родителями (законными представителями) несовершеннолетнего обучающихся протоколируются и хранятся у педагога, проводившего беседу. Протоколы сдаются заместителю по ВР в конце каждого полугодия.







## База данных обучающихся группы риска

№ п/п	ФИО	Дата рождения	ОУ	Фактор риска	Сложности в обучении и поведении	Уровень школьной адаптации	Рекомендации



**Журнал**  
 учета индивидуальных и групповых занятий с обучающимися,  
 имеющими трудности в обучении

Ф.И.О. \_\_\_\_\_  
 Класс \_\_\_\_\_  
 Учебный год \_\_\_\_\_  
 Предмет: \_\_\_\_\_

№ п/п	Тема	Срок исполнения (исправления)	Оценка	Подпись обучающегося



Протокол  
встречи и беседы с родителями (законными представителями)  
несовершеннолетнего обучающегося

Беседа с родителями обучающегося \_\_\_\_ « \_\_\_\_ » класса

ФИО родителей: \_\_\_\_\_

Беседа состоялась (подчеркнуть) в присутствии администрации школы;  
обучающегося; третьих лиц \_\_\_\_\_

Основные вопросы беседы: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Решения:

1. \_\_\_\_\_
2. \_\_\_\_\_
3. \_\_\_\_\_

Подпись родителей обучающегося:

Мать \_\_\_\_\_ подпись \_\_\_\_\_

Отец \_\_\_\_\_ подпись \_\_\_\_\_

Подпись классного руководителя \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

Дата: \_\_\_\_\_